



## המכללה לניהול בתעשייה תוכנית הקורס

- מודול 1 – היכרות עם Excel**  
היכרות ראשונית עם Excel - מטרות, מבנה מסך ומושגי יסוד.  
• מטרת התוכנה  
• מבנה מסך  
• מושגים בסיסיים ב-Excel
- מודול 2 - עבודה בסיסית בגיליון אלקטרוני**  
ביצוע פעולות בסיסיות בגיליון - עריכת נתונים ועבודה עם שורות ועמודות.  
• הוספה ועריכה של נתונים  
• העברה ושכפול של נתונים  
• פעולות בשורות ובעמודות  
• ניווט בין טווחי נתונים  
• עבודה בין גיליונות עבודה וחבורות עבודה מרובים
- מודול 3 - סדרות, רשימות ומילוי אוטומטי(פלאש)**  
יצירה והוספה של נתונים בדרכים מהירות ושימושיות  
• סדרות טקסט ומספרים  
• סדרות תאריך ושעה  
• הגדרת רשימות מותאמות אישית  
• שימוש בדידת המילוי ותפריט המילוי
- מודול 4 – עיצוב הגיליון**  
שימוש בכלי העיצוב השונים כדי לשפר את הנראות של הנתונים.  
• עיצוב הגופן וצבע מילוי התא  
• פקודות יישור בסיסיות  
• יישור מתקדם - גלישת טקסט, מיזוג תאים, סיבוב ואפשרויות יישור נוספות  
• עיצוב גבולות  
• הכרת תבניות הנתונים השונות
- מודול 5 - מיון וסינון**  
כלים לארגון ופילוח של נתונים כדי לענות על צרכי המשתמש.  
• מיון ברמה אחת  
• מיון במספר רמות  
• מיון לפי מאפיינים גרפיים  
• סינון בסיסי  
• סינון מותאם אישית - החלת קריטריונים שונים כדי להציג את הנתונים הרלבנטיים  
• אפשרויות סינון נוספות
- מודול 6 - חישוב יסודות**  
הבנת המושגים הבסיסיים של חישוב נתונים ותרגול נוסחאות פשוטות. הבנת סוגי ההפניות.  
• חישובים פשוטים  
• יצירת נוסחאות פשוטות  
• הפניות יחסיות ומוחלטות  
• שמות מוגדרים  
• חישובים בין גיליונות עבודה וחבורות עבודה
- מודול 7 - פונקציות בסיסיות**  
הבנת מושג הפונקציות ותרגול פונקציות הצבירה הבסיסיות.  
• מושגים בסיסיים  
• אשף הפונקציות  
• פונקציות צבירה בסיסיות
- מודול 8 - עבודה עם גיליונות מרובים**  
עריכה, חישוב ועיצוב של גיליונות מרובים  
• הוספה, עיצוב ומחיקת גיליונות  
• העברה והעתקה של גיליונות  
• ביצוע פעולות בגיליונות מרובים בעת ובעונה אחת
- מודול 9 - תרשימים**  
הצגת הנתונים באופן גרפי כדי לשפר את הנראות והתובנה.  
• יצירת תרשים  
• עיצוב התרשים  
• עיצוב רכיבי תרשים  
• תרשימים זעירים
- מודול 10 - אפשרויות הדפסה**  
היכרות עם הכלים ותהליכי העבודה המסייעים להכין גיליון Excel להדפסה.  
• תצוגה מקדימה של עמוד  
• הגדרת עמוד  
• כותרות עליונות ותחתונות  
• הגדרות נוספות לפני הדפסה  
• הדפסה

**הערה:** התכנים ומשך הזמן המתאים המוצגים בסילבוס הנם המלצה, ועשויים להשתנות בהתאם לרמת הכיתה בפועל.